

PLAN DE ACCIÓN 2015 CLIENTE BENEFICIARIO

Perspectiva	Obj. Est.	Nivel	Iniciativa	Indicador	Medio de verificación	Responsable	2015	Q1	Q2	Q3	Q4
								Esperado	Esperado	Esperado	Esperado
Cliente y Beneficiario	1	1	Fortalecer la actividad artesanal a nivel local y regional	N° de beneficiarios vigencia actual - N° de beneficiarios vigencia anterior / N° de beneficiarios vigencia anterior	File Maker	Ivan Orlando Moreno - Subgerente de desarrollo y fortalecimiento del sector - Rebeca Herrera Subgerente de Promocion y generacion de oportunidades comerciales	11%				11%
				# de departamentos vigencia actual - /Total de departamentos (Mas Bogotá) vigencia anterior	File Maker	Ivan Orlando Moreno - Subgerente de desarrollo y fortalecimiento del sector - Rebeca Herrera Subgerente de Promocion y generacion de oportunidades comerciales	60,6%				61%
Cliente y Beneficiario	1	2	Crear y mantener laboratorios de diseño e innovación a lo largo del país	# laboratorios fortalecidos	Informes de enlaces y monitores	Juan Carlos Pacheco	16	16	16	16	16
				# de laboratorios creados	Informes de enlaces y monitores	Juan Carlos Pacheco	4	1	1	1	4
Cliente y Beneficiario	1	2	Ejecutar proyectos regionales	# de <u>nuevos</u> beneficiarios	Informes de ejecución de operadores Infrome de enlaces, monitores y supervisores	Juan Carlos Pacheco	5677	0	1400	3500	7000

				# de beneficiarios en seguimiento	Informes de ejecución de operadores Informe de enlaces, monitores y supervisores	Juan Carlos Pacheco	3350	0	0	0	3760
				# de proyectos regionales	Proyectos en ejecución Informe Final de los operadores	Juan Carlos Pacheco	40	0	3	28	40
Cliente y Beneficiario	1	3	Realizar un diagnóstico integral en cada región a intervenir por ADC		Diagnósticos integrales de las regiones en donde ADC opera. Caracterización de los actores de la cadena de valor en el SIEAA	Juan Carlos Pacheco Leyla Marcela Molina					X
Cliente y Beneficiario	1	2	Ejecutar programas especiales	# de beneficiarios atendidos APD	Infomes técnicos y administrativos	Michelle Olarte	2000	0	0	0	2000
Cliente y Beneficiario				# de beneficiarios atendidos Etnicos	In formes de avance y cumplimiento	Marisol Perez	575	0	0	0	575
Cliente y Beneficiario	1	2	Proteger los oficios y la tradicion artesanal	# jornadas y capacitación en uso de marcas colectivas y denominaciones de origen		Leyla Marcela Molina	20		3		20
Cliente y Beneficiario	1	2	Promover la competitividad del producto artesanal	# jornadas y capacitacion para el uso de sellos de calidad	Infomes	Leyla Marcela Molina	20	8	13	17	20
				# de beneficiarios atendidos en asesorias puntuales en Bogotá y Joyeria	Listados de asistencia	Angela Merchan	500	92	201	291	500
				# de graduados del programa de formacion tecnico laboral	Actas de Grado - Diploma	Angela Merchan	20	0	0	0	20
	1	3	Identificacion de una estrategia de expansion del programa de formacion (virtual / presencial) con una institución academica		Documento con la estrategia de expansión	Leyla Marcela Molina	cumple				X
Cliente y beneficiario	1	2	Cubrir el territorio nacional por medio de la compra de producto artesanal	# de departamentos cubiertos /Total deptos	Informe de gestión	Alejandra Barcha	28				87,5%
				# de proveedores actual	Informe de gestión	Alejandra Barcha	242				242

Ciente y Beneficiario	1	3	Identificar proveedores potenciales por departamento	Informe de proveedores potenciales entregado	Informe de proveedores potenciales	Ángela Merchán - Coordinadora Operativa	cumple		X		X
Ciente y Beneficiario	1	3	Desarrollar catálogos de producto como resultado de los proyectos regionales		catalogos	Ángela Merchán - Coordinadora Operativa	cumple				X
Ciente y Beneficiario	1	2	Ejecutar la capacitacion en temas de mercadeo y comercializacion	# de beneficiarios atendidos		María Teresa Cardona	200		20		200
Ciente y Beneficiario	1	2	Apoyar y promover la organización de ferias regionales	# de ferias regionales apoyadas y/o promovidas por ADC		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	2		1		2
Ciente y Beneficiario	1	2	Conformar y mantener Consejos Asesores Departamentales en donde ADC tiene laboratorio	# de consejos asesores departamentales	Actas de instalacion y de seguimiento de los consejos departamentales	Juan Carlos Pacheco - Coordinador Territorial Enlaces Regionales	20	0	6	10	20
Ciente y Beneficiario	1	2	Apoyar la formulación de proyectos de regalías en las regiones de intervención de ADC	# de proyectos de regalías apoyados por ADC	Proyectos formulados	Carmen Sanjines	-				0
Ciente y Beneficiario	1	3	Consolidar la metodología de formulación de proyectos de ADC y Planeación Nacional para acceder a recursos de regalías		Guía metodologica de formulación de proyectos estructurada y cargada en la plataforma DNP	Leyla Marcela Molina - Coordinadora Técnica Carmen Sanjines	Cumple				X
Ciente y Beneficiario	1	2	Asesorar a productores y/o comercializadores para mejorar sus relaciones de venta directa en las	# de establecimientos intervenidos por ADC en las rutas turísticas		María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda Felipe Rodríguez - Especialista en diseño	10	0	2	10	10

			espacios de venta directa en las rutas turísticas	# de artesanos/comercializadores beneficiados			10	0	2	10	10
Ciente y Beneficiario	1	3	Asegurar la inclusión de la oferta artesanal dentro de los folletos (material promocional) de FONTUR de las rutas turísticas, parques naturales, pueblos patrimonio, etc.)		Folletos con tema artesanía en los pueblos patrimonio con vocación artesanal	María Claudia Montoya - Cooperación Internacional	Cumple			X	
Ciente y Beneficiario	2	1	Generar ingreso a los artesanos a través de la venta de artesanía	Ventas totales de la vigencia actual/ Meta de ventas (\$2874mm)		María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	90%	90%	90%	90%	90%
Ciente y Beneficiario	2	2	Generar una oferta diferenciada para las organizaciones relacionadas con el sector turístico.	Numero de líneas de producto identificadas/Meta(4)	Documento	Felipe Rodríguez - Especialista de diseño	100%		50%		100%
Ciente y Beneficiario	2	3	Mapear las organizaciones relacionadas con el sector turístico		Informe de organizaciones relacionadas con el sector turístico	Felipe Rodríguez - Especialista de diseño					X
Ciente y Beneficiario	2	3	Identificar las principales necesidades de productos artesanales por parte de posibles clientes del sector turístico.		Documento con detalle de las principales necesidades de productos artesanales de las organizaciones con actividades relacionadas al turismo	Felipe Rodríguez - Especialista de diseño					X
Ciente y Beneficiario	2	2	Implementar esquema de seguimiento a las oportunidades comerciales que genera ADC entre artesanos y terceros	(# de negocios con seguimiento /# meta de negocios a facilitar)*100			100%	0%	40%	80%	100%
Ciente y Beneficiario	2	3	Diseñar estrategia de seguimiento a las oportunidades comerciales transferidas directamente al artesano y el cliente		Estrategia de seguimiento diseñada	María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda					X

Cliente y Beneficiario	2	1	Organizar eventos para la promoción de la artesanías	# de eventos/ferias organizados por ADC al año		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación - Ricardo Duran	4		2		4
				(Ventas por eventos año n - Ventas por eventos n-1) / Ventas por eventos n-1		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	5%			5%	
Cliente y Beneficiario	2	2	Realizar la bienal de diseño para la artesanía	# de proyectos formulados vigencia actual - # de proyectos formulados vigencia anterior / # de proyectos formulados vigencia anterior	Informe de resultados de la bienal	Ricardo Durán - Profesional de gestión subgerencia de desarrollo y fortalecimiento del sector	0%				
Cliente y Beneficiario	2	3	Diseñar y abrir convocatoria para concurso nacional enfocado a artesanos, estudiantes y/o profesionales de las facultades de diseño, artes y arquitectura orientado al sector hotelero y turístico		Informe de resultados del concurso	Ricardo Durán - Profesional de gestión subgerencia de desarrollo y fortalecimiento del sector	Cumple			X	
Cliente y Beneficiario	2	2	Realizar el reconocimiento a la labor artesanal a través de la "medalla a la maestría artesanal"	# de postulaciones vigencia actual - # de postulaciones vigencia anterior / # de postulaciones vigencia anterior	Informe de resultados medalla a la maestría	Ricardo Durán - Profesional de gestión subgerencia de desarrollo y fortalecimiento del sector	8%		8%		
Cliente y Beneficiario	2	2	Facilitar la participación de organizaciones de artesanos en ferias y/o Eventos	# de organizaciones participantes en ferias y eventos		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	80		52		28
Cliente y Beneficiario	2	2	Facilitar la participación de unidades productivas en oportunidades comerciales promovidas por ADC	# de unidades productivas participantes		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	800		300		800
Cliente y Beneficiario	2	2	Organizar ferias de la actividad artesanal en asociación con terceros	Numero de ferias organizadas por ADC y/o en asociación con terceros		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	2		1		2
Cliente y Beneficiario	2	2		ventas realizadas/meta de ventas		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	90%		15%		90%

Ciente y Beneficiario	2	2	Realizar talleres de demostración de oficios artesanales	# de talleres realizados	Informe de talleres	Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	12	2	6	9	12
Cliente y Beneficiario	2	1	Participar en ruedas de negocio	# Ruedas de negocio con participación de artesanos		María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	4		1		4
				# de unidades productivas involucradas		María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	400		350		400
Ciente y Beneficiario	2	2	Facilitar negocios a artesanos a través de la participación en ruedas	Monto de negocios (USD) / Meta de negocios	Informe de seguimiento a artesanos que participan en las ruedas de negocio	María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	100%		50%		90%
Ciente y Beneficiario	2	3	Mapear todas las ruedas de negocio en las que podría participar ADC	Mapa de ruedas de negocio de actores de interés externos con priorización de las más relevantes para ADC		María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	Cumple			X	
Ciente y Beneficiario	2	3	Adaptar esquema de seguimiento de Procolombia sobre los negocios facilitados relacionados a la venta de artesanías		Informe de seguimiento a artesanos que participan en las ruedas de negocio	María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	Cumple			x	
Ciente y Beneficiario	2	1	Aumentar la participación en eventos y ferias para promover la actividad artesanal a nivel nacional e internacional	# de eventos nacionales e internacionales en los que participa ADC / meta de eventos nacionales e internacionales		Catalina Sánchez - Especialista de Promoción y Divulgación	100,0%	22,2%	48,15%	74,1%	100,0%
Ciente y Beneficiario	2	2	Participar en eventos y ferias nacionales e internacionales para promover la actividad artesanal a nivel nacional	# de eventos nacionales e internacionales en los que participa ADC			27	6	13	20	27

Ciente y Beneficiario	4	1	Fortalecer la cooperación Internacional	No. de países receptores de cooperación (2)		Maria Claudia Montoya	2		0		2
Ciente y Beneficiario	4	2	Fortalecer la gestión de lberartesanías	# de países vinculados al programa (Nuevos 2)		Maria Claudia Montoya	10,00		8		10
Ciente y Beneficiario	4	3	Seguimiento a los pagos de los países vinculados al programa						X	X	X
Ciente y Beneficiario	3 Fortalecer la gestión del conocimiento para facilitar la toma de decisiones e innovacion en	1	Fortalecer la transferencia de informacion sobre la actividad artesanal	#numero de publicaciones realizadas/#publicaciones programadas	Seguimiento al plan de accion	Camilo Rodríguez - Especialista de Proyectos	90%		0		90%
Ciente y Beneficiario	3	2	Realizar investigaciones relacionadas con la actividad artesanal	# de investigaciones realizadas en el año / Meta de investigaciones en el año	Informe de avance Investigaciones	Camilo Rodríguez - Especialista de Proyectos	100%		50%		100%
Ciente y Beneficiario	3	3	Establecer alianzas con entidades académicas para ejecutar investigaciones		Informe de avance y cumplimiento al plan de accion	Camilo Rodríguez - Especialista de Proyectos	Cumple				X
Ciente y Beneficiario	3	3	Levantar un inventario de las investigaciones realizadas por ADC		Inventarios de investigaciones levantados	Camilo Rodríguez - Especialista de Proyectos	Cumple			X	
Ciente y Beneficiario	3	2	Ejecutar el plan de acción definido para el procesamiento de documentos pendientes del CENDAR	Numero de documentos procesados en la vigencia / meta	-Documentos procesados	Camilo Rodríguez - Especialista de Proyectos	100%	5,73%	13,38%	40,00%	100,00%
Ciente y Beneficiario	3	3	Establecer una estrategia para facilitar la transferencia de los informes institucionales		Informe anual de documentos procesados durante la vigencia	Johana Charry	Cumple			X	X

Ciente y Beneficiario	3	3	Promocionar y divulgar los contenidos de la biblioteca digital, a través de boletín		boletin	Gladys Salazar - Profesional de Gestión Camilo Rodríguez	cumple			X	X
Ciente y Beneficiario	3	3	Realizar un inventario de los proyectos actuales de las áreas misionales de ADC.		Inventarios de Proyectos	Camilo Rodríguez - Especialista de Proyectos	Cumple				X
Ciente y Beneficiario	3	2	Mantener actualizados los Sistemas de Información de la entidad relacionadas con la actividad artesanal	# de registros realizados / # numero de registros proyectados SIEAA	Informe de registros del SIEAA	Daniel Serrano	100%				100%
				(# de actividades ejecutadas / # numero de actividades proyectadas en SPECS)*100	Reportes trimestrales de avance	John garcia	80%		50%		80%
				# boletines digitales SIART / Meta	Informes	Alexandra Diaz- Profesional de gestión OAPI	100%	10%	50%	80%	100%
Ciente y Beneficiario	3	3	Realizar boletin de estadísticas del SIEAA		Boletin SIEAA	Daniel Serrano - Coordinador SIEAA- Camilo Rodríguez					X
Ciente y Beneficiario	3	3	Realizar boletín de avance de proyectos		Boletín FILEMAKER	Jhon Garcia - Profesional Subgerencia de desarrollo Camilo Rodríguez			X		X
Ciente y Beneficiario	3	3	Alimentar el Sistema de Información para la artesanía SIART y realizar boletín		Boletín SIART	Alexandra Diaz- Profesional de gestión OAPI		X	X	X	X
Ciente y Beneficiario	3	1	Fortalecer el uso de las TIC's entre los actores de la actividad artesanal	(Beneficiarios que participan en las capacitaciones sobre uso de las Tics/ beneficiarios proyectados)*100		Andrea García - Jefe de Planeación	95%				95%
	3	2	Implementar una campaña de uso de las TIC's para los actores de la actividad artesanal	#de actividades realizadas en el periodo/# de actividades programadas en el periodo	Informe de avance sobre la ejecución de la campaña	Alexandra Diaz- Maria Teresa cardona	90%				
	3	3	Diseñar una campaña de fortalecimiento en el uso de las TIC's para los actores de la actividad artesanal		Campaña diseñada					X	
cliente y beneficiario	2	1	Generar información comercial sobre la actividad artesanal	numero de informes generados sobre el mercado artesanal / meta de informes		Janneth González	100%				100%

Ciente y Beneficiario	2	2	Definir y consolidar la oferta de valor para los potenciales aliados dentro de la cadena de comercialización	Documento generado con la oferta de valor para los comercializadores	Documento generado con la oferta de valor para los comercializadores	María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	1				1
Ciente y Beneficiario	2	3	Levantar información sobre actores de interés dentro del eslabón de comercialización de la cadena de valor artesanal		Informes y listados	María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	cumple		X	X	X
Ciente y Beneficiario	2	3	Identificar las principales necesidades de los comercializadores de la actividad artesanal		Informe con principales necesidades de los comercializadores	María Teresa Cardona - Especialista en articulación de oferta y demanda	cumple				X
Ciente y Beneficiario	2	3	Publicar información comercial en el portal web		publicaciones comerciales	Jeanneth Gonzalez	cumple		X	X	X
Ciente y Beneficiario	4	1	Fortalecer la estrategia de relacionamiento con aliados	Estrategia de relacionamiento con grupos de interés diseñada	Documento con estrategia	Margarita Herrera - Alianzas	1				1
Ciente y Beneficiario	4	2	Gestionar alianzas	# de aliados conseguidos en el periodo /# de aliados programados en el periodo	Alianzas Suscritas	Margarita Herrera - Alianzas	95%	95	95%		95%
Ciente y Beneficiario	4	3	Mapear, caracterizar y priorizar principales aliados nacionales e internacionales con los que ADC tenga interés en trabajar (Ej. grandes superficies, fundaciones de segundo piso, agencias multilaterales, agencias del Estado, entre otras)			Margarita Herrera - Alianzas	Cumple		X	X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Aplicar formato para el levantamiento y caracterización de las alianzas de los últimos 5 años y potenciales actores de interes			Margarita Herrera - Alianzas	Cumple		X	X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Construir listado y análisis de alianzas de ADC de los últimos 5 años			Margarita Herrera - Alianzas	Cumple	X			

Ciente y Beneficiario	4	3	Actualizar presentación institucional de ADC			Diana Briceño - Comunicaciones	Cumple			X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Visitar los principales actores de interés priorizados para identificar sus necesidades			Margarita Herrera - Alianzas	Cumple		X	X	X
Ciente y Beneficiario	4	3	Implementar planes para atender las necesidades identificadas de los potenciales aliados teniendo en cuenta las capacidades de ADC			Margarita Herrera - Alianzas	Cumple				
Ciente y Beneficiario	4	3	Realizar un informe trimestral del estado actual de las alianzas de ADC			Margarita Herrera - Alianzas	Cumple				
Ciente y Beneficiario	4	1	Fortalecer la estrategia de comunicaciones de ADC	#Grupos de interés atendidos con la estrategia de comunicaciones/ # grupos de interés programados por atender con la estrategia de comms	Informe de avance y cumplimiento de la estrategia	Diana Briceño - Comunicaciones	95%				95%
Ciente y Beneficiario	4	2	Diseñar e implementar una estrategia de comunicaciones (Medios + internas + estrategia digital)	Estrategia de comunicaciones diseñada	Informe de avance sobre actividades realizadas	Diana Briceño - Comunicaciones	1				1
Ciente y Beneficiario	4	3	Contratar una consultoría que formule la estrategia y las políticas de comunicaciones		Informe de Consultoría con la estrategia de comunicaciones de la entidad	Diana Briceño - Comunicaciones				X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Reestructurar la estrategia digital de ADC alineada a la estrategia de comunicaciones		Informe de avance y cumplimiento del plan de acción de la estrategia digital	Alexandra Diaz				X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Definir plan de acción de comunicaciones internas articulado a la estrategia de comunicaciones de ADC		Informe de avance y cumplimiento del plan de acción de comunicaciones internas	Sandra Vargas				X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Definir el plan de acción de medios articulado a la estrategia de comunicaciones de ADC		Informe de avance y cumplimiento del plan de medios	Diana Briceño - Comunicaciones				X	
Ciente y Beneficiario	4	3	Establecer línea de base del impacto (\$\$\$) de aparición en medios		Informe de línea de base de impacto económico de las apariciones en medios	Diana Briceño - Comunicaciones				X	

PLAN DE ACCIÓN 2015 PROCESOS INTERNOS

Perspectiva	Obj. Est.	Nivel	Iniciativa	Indicador	Responsable	2015	Q1	Q2	Q3	Q4
							Esperado	Esperado	Esperado	Esperado
Procesos Internos	5 Mejorar continuamente las practicas de buen gobierno corporativo para aumentar la eficiencia, eficacia y efectividad de la entidad.	1	Mantener el Sistema Integrado de Gestión de Calidad de ADC certificado	Numero de no conformidades mayores detectadas	Germán Ortiz - Especialista de Proyectos	0		0		
Procesos Internos	5	2	Evaluar la conformidad del sistema integrado de gestión (GP 1000 e ISO 9001)	Numero de auditorias realizadas / Numero de auditorias solicitadas	Leonardo Martín - Profesional de Gestión	100%		100%		
Procesos Internos	5	3	Realizar seguimiento a cada uno de los procesos previo a las auditorias externas		Leonardo Martín - Profesional de Gestión Johana Andrade - Profesional de Gestión	cumple		x		
Procesos Internos	5	2	Realizar auditorías internas al sistema de gestion de ADC	(# procesos auditados / Total procesos a auditar en el periodo)*100	Germán Ortiz - Especialista de Proyectos Dora Alba Ortíz - Jefe de Oficina de Control Interno	100%		100%		100%
Procesos Internos	5	3	Ejecutar el programa de auditorias internas		Germán Ortiz - Especialista de Proyectos Dora Alba Ortíz - Jefe de Oficina de Control Interno	Cumple				

Procesos Internos	5	2	Actualizar y socializar el mapa de procesos de acuerdo con la planeación estratégica de ADC actual	# procesos actualizados/# de procesos actuales	Leonardo Martín - Profesional de Gestión Johana Andrade - Profesional de Gestión	100%			50%	100%
Procesos Internos	5	3	Analizar pros y contras de implementación del modelo ISO 9004		Leonardo Martin - Profesional de Gestión OAPI - Johanna Andrade Profesional OAPI	Cumple				X
Procesos Internos	5	1	Mantener actualizado el modelo integrado de planeación y gestión	Calificación del modelo en el Formato Único de Reporte de Avance a la Gestión (FURAG)	Andrea García - Jefe de Planeación	77		77		
Procesos Internos	5	2	Mejorar los mecanismos de Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Puntaje del FURAG en el componente de transparencia, participación y servicio al ciudadano	Germán Ortiz - Especialista de Proyectos	70		70		
Procesos Internos	5	3	Formalizar mecanismos de comunicación interna de divulgación de la gestión de ADC		Sandra Vargas - Coordinadora Recursos Humanos y Físicos	cumple				x
Procesos Internos	5	3	Ejecutar Plan de acción de participación y servicio al ciudadano.		Alexandra Díaz- Profesional de Gestión OAPI	cumple				

Procesos Internos	5	3	Implementacion de la estrategia de rendicion de cuentas		Germán Ortiz - Especialista de Proyectos	cumple	x	x	x	X
Procesos Internos	5	3	Elaborar documento de rendición de cuentas a la ciudadanía		Leonardo Martin - Profesional de Gestión OAPI - Johanna Andrade Profesional OAPI	Cumple				X
Procesos Internos	5	3	Implementar plan anticorrupcion y de atencion al ciudadano		Johanna Andrade Profesional OAPI	cumple	x	x	x	x
Procesos Internos	5	2	Fortalecer los mecanismos de gestión del talento humano	Puntaje del FURAG en el componente de Gestión del talento humano	Sandra Vargas - Coordinadora Recursos Humanos y Fisicos	75		75		
Procesos Internos	5	3	Implementar el plan estrategico de gestión del talento humano		Sandra Vargas - Coordinadora Recursos Humanos y Fisicos	cumple				
Procesos Internos	5	2	Fortalecer la Eficiencia Administrativa	Puntaje del FURAG en el componente de eficiencia administrativa	Diana Marcela Niño - Subgerente Administrativa y Financiera	70		70		

Procesos Internos	5	3	Gestionar herramientas que protejan y fortalezcan la infraestructura TICs de la entidad		Angela Dorado- Especialista de proyectos Medardo Castillo-Profesional de Gestión Maria Irma Linares- Profesional de Gestión	cumple	x	x	x	X
Procesos Internos	5	3	Seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones		Yaneth Muñoz - Coordinadora Administrativa	cumple	x	x	x	x
Procesos Internos	5	3	Sistematizar y formalizar un archivo único contractual de ADC		Diego Oviedo - Profesional Subgerencia Administrativa y financiera - Andres ceballos subgerencia administrativa y financiera	Cumple		x		
Procesos Internos	5	3	Actualizar tablas de retención		Diego Oviedo - Profesional Subgerencia Administrativa y financiera	cumple		x		
Procesos Internos	5	3	Mejorar el formato y la dinámica de la reunión de Comité de Gerencia		Andrea García - Jefe de Planeación	cumple		X		
Procesos Internos	5	1	Monitorear y evaluar el nivel de cumplimiento de la planeacion institucional	Actividades realizadas en el periodo / total de actividades programadas en el periodo	Andrea García - Jefe de Planeación	90%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%
Procesos Internos	5	2	Actualizar y hacer seguimiento del plan estrategico y de los planes de accion de la entidad	Seguimientos realizados en el año / seguimientos programados en el año	Germán Ortiz - Especialista de Proyectos	100%	100%	100%	100%	100%
Procesos Internos	5	3	Incorporar el ejercicio de planeación a la palataforma de gestión ISolución		Johanna Andrade Profesional OAPI	cumple		x		

PLAN DE ACCIÓN 2015

APRENDIZAJE Y DESARROLLO

Perspectiva	Obj. Est.	Nivel	Iniciativa	Indicador	Responsable	2.015	Q1	Q2	Q3	Q4
							Esperado	Esperado	Esperado	Esperado
Aprendizaje y Desarrollo	6 Mejorar continuamente la gestión del talento humano promoviendo el desarrollo integral de los funcionarios.	1	Mejoramiento de la calidad de vida laboral	(Resultado de la encuesta del año n / Meta establecida para el año n) * 100	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	NA				
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Implementar valera de salario emocional	# de funcionarios con al menos un bono de valera de salario emocional redimido / # de funcionarios	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%				100%
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Ejecutar el plan de trabajo para el mejoramiento de clima laboral	Actividades ejecutadas en el periodo n / actividades programadas para el periodo n	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%	100%	100%	100%	100%
Aprendizaje y Desarrollo	6	1	Fortalecer las competencias laborales de los funcionarios de la entidad	Resultado de la evaluación de desempeño y competencias año n / meta año n	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	90%				90%
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Capacitar a los empleados en temáticas pertinentes para el beneficio de su desarrollo profesional y de ADC	# de espacios de formación realizados en el periodo (capacitaciones, cursos, talleres, diplomados, entre otros) / Meta de espacios de formación en el periodo	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%	100%	100%	100%	100%
				(No. de funcionarios capacitados / No. total de funcionarios)*100	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	90%		12%		90%

Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Realizar evaluacion de desempeño 2015	# de funcionarios evaluados / Total de funcionarios de la entidad	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%				100%
Aprendizaje y Desarrollo	6	3	Revisar y ajustar formatos de evaluación de desempeño		Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Cumple		X		
Aprendizaje y Desarrollo	6	1	Promover la transformación de la cultura organizacional de la entidad	(# de funcionarios que participan en las actividades de transformación cultural / Total de funcionarios de la entidad)	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	60%		0%		60%
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Implementar programa con lideres de la entidad	Actividades ejecutadas periodo / actividades programadas periodo	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%		40%	100%	100%
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Implementar programa con equipos de trabajo	Actividades ejecutadas periodo / actividades programadas periodo	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%		40%	100%	100%
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Implementar plan de afianzamiento de valores corporativos	Actividades ejecutadas periodo / actividades programadas periodo	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%	100%	100%	100%	100%
Aprendizaje y Desarrollo	6	2	Implementar Programa de comunicación organizacional	Actividades ejecutadas periodo / actividades programadas periodo	Sandra Vargas - Coordinadora de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	100%		100%	100%	100%

PLAN DE ACCIÓN 2015

SOSTENIBILIDAD FINANCIERA

Perspectiva	Obj. Est.	Nivel	Iniciativa	Indicador /	Responsable	2015	Q1	Q2	Q3	Q4
							Esperado	Esperado	Esperado	Esperado
Sostenibilidad Financiera	7 Apalancar y movilizar recursos de inversión a nivel nacional e internacional por medio de la consolidación de alianzas y proyectos estratégicos.	1	Gestionar recursos de inversión para fortalecer la actividad artesanal del país	Total Recursos apalancados a nivel regional / Recursos aportados por ADC	Angela Merchan	35%	0%	20%	25%	35%
Sostenibilidad Financiera	7	2	Suscribir convenios con organizaciones del orden nacional y/o territorial.	(Convenios totales de la vigencia actual - Convenios totales de la vigencia anterior) / convenios totales de la vigencia anterior	Angela Merchan	43%	-100%	-29	43%	43%
				Valor total de convenios de la vigencia actual - Valor Total de convenios de la vigencia anterior) / Valor Total de convenios de la vigencia anterior	Angela Merchan	68%	-100%	30%	117%	175%
Sostenibilidad Financiera	7	1	Aumentar los ingresos por patrocinadores en ferias y eventos organizados por ADC	(Ingresos de patrocinadores año n - Ingresos de patrocinadores año n-1) / Ingresos de patrocinadores año n-1	Margarita Herrera - Asesor de Alianzas	5%		5%		5%
Sostenibilidad Financiera	7	2	Aumentar el número de patrocinadores vinculados a ferias, eventos y proyectos organizados por ADC	(# de patrocinadores año n - # de patrocinadores año n -1) / # de patrocinadores año n-1	Margarita Herrera - Asesor de Alianzas	10%		5%		10%
Sostenibilidad Financiera	7	3	Mapear e identificar las empresas que potencialmente pueden ser patrocinadores					X		
Sostenibilidad Financiera	7	3	Formular plan de seguimiento a patrocinadores potenciales					X		

Sostenibilidad financiera	8 Asegurar una gestión financiera eficiente que garantice la sostenibilidad del modelo de operación de la entidad	1	Ajustar la contabilidad de ADC a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	Requisitos implementados / Total de requisitos a implementar de las NIIF	Marcela Niño - Subgerente Administrativa y Financiera	100%					100%
Sostenibilidad financiera	8	2	Implementar plan de acción aplicación Normas NIIF	Numero de actividades ejecutadas en el periodo / Numero de actividades programadas en el periodo	Andrea Sánchez - Coordinadora de Gestión Financiera	100%	0%	20%	100%	100%	
Sostenibilidad Financiera	8	3	Diseñar plan de acción acorde a diagnóstico de la entidad		Andrea Sánchez - Coordinadora de Gestión Financiera			X			
Sostenibilidad financiera	8	1	Garantizar la eficiente ejecución presupuestal	Sumatoria de obligaciones en el período n / Apropriación período n) * 100	Trasversal	90%	6,8%	24,2%	38,6%	90%	
				Sumatoria de compromisos en el período n / Apropriación período n) * 100	Trasversal	95%	16,50%	35,20%	44,30%	95%	
Sostenibilidad financiera	8	2	Dar cumplimiento al acuerdo de desempeño mensualmente	(Sumatoria de obligaciones periodo n/ Meta de obligaciones para el periodo n) * 100	Transversal	95%	95%	95%	95%	95%	
				Sumatoria de compromisos periodo n / Meta de compromisos para el periodo n) * 100	Transversal	95%	95%	95%	95%	95%	
Sostenibilidad financiera	8	3	Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal		Andrea Sánchez - Coordinadora de Gestión Financiera		X	X	X	X	
Sostenibilidad financiera	8	3	Elaborar y presentar el anteproyecto de presupuesto de la entidad		German Ortiz - Especialista de proyecto						X
Sostenibilidad financiera	8	3	Elaborar y realizar seguimiento al Plan Anual Mensualizado de Caja		Andrea Sánchez - Coordinadora de Gestión Financiera		X	X	X	X	

PLAN DE ACCIÓN 2015 COMUNIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Perspectiva	Obj. Est.	Nivel	Iniciativa	Indicador	Responsable	2.015	Q1	Q2	Q3	Q4
							Esperado	Esperado	Esperado	Esperado
Comunidad y Medio Ambiente	9 Promover el manejo adecuado de los recursos naturales y materias primas, para contribuir a la sostenibilidad ambiental y preservación de los oficios en las comunidades artesanas.	1	Gestionar los impactos ambientales de la operación de ADC	Número de estrategias implementadas en año n / Total estrategias planificadas para año n	Sandra Vargas	100%		100%		100%
Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Implementar programa de uso eficiente del agua	Consumo total de agua en el periodo actual - Consumo total de agua en el periodo anterior/ Consumo total de agua en el periodo anterior*100	Sandra Vargas	-3%	-3%	-3%	-3%	-3%
Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Implementar programa de uso eficiente de la energía	Consumo total de energía eléctrica en el periodo actual - Consumo total de energía eléctrica en el periodo anterior/ Consumo total de energía eléctrica en el periodo anterior*100	Sandra Vargas	-3%	-3%	-3%	-3%	-3%
Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Implementar programa de uso eficiente del papel	Consumo total de resmas de papel periodo actual- consumo total de resmas de papel periodo anterior/ Consumo total de resmas de papel periodo anterior*100	Sandra Vargas	-5%	-5%	-5%	-5%	-5%
		2	Implementar programa de consumo sostenible	No de contratos suscritos con cláusulas ambientales y/o sociales / Meta	Sandra Vargas	100%	0	100%	100%	100%
Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Implementar programa de desarrollo de practicas sostenibles	No estrategias implementadas/No estrategias programadas*100	Sandra Vargas	100%	0%	20%	100%	100%

Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Implementar programa de gestión integral de residuos	No residuos gestionados adecuadamente /No residuos identificados*100	Sandra Vargas	75%	19%	38%	57%	75%
Comunidad y Medio Ambiente	9	1	Gestión Ambiental en la producción	# de comunidades u oficios atendidos /meta	Claudia Garavito	100%		0%		100%
Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Fortalecimiento de la legalidad ambiental en el sector artesanal	No de requisitos y/o aspectos legales identificados/ No de requisitos y/o aspectos legales proyectadas * 100	Claudia Garavito	95%	0%	25%	60%	100%
				No de estrategias implementadas/ No de estrategias proyectadas*100	Claudia Garavito	95%	20%	40%	60%	100%
Comunidad y Medio Ambiente	9	2	Producción limpia	Caracterizaciones y/o diagnósticos de oficio realizados/Caracterizaciones y/o diagnósticos de oficio proyectados	Claudia Garavito	95%	0%	40%	60%	100%
				No implementación técnicas y tecnológicas realizadas/No de Implementación técnicas y tecnológicas proyectadas	Claudia Garavito	95%	30%	60%	70%	100%