

**Formulación Comité de Fortalecimiento Institucional**

OBJETIVO MISIONAL:		Para el 2018, el Sector Comercio, Industria y Turismo será un modelo excelencia en el sector público, gracias a su modelo de gestión por resultados y a su esquema de bienestar.																					
Estrategias	Indicador	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable												Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado					
				M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12				Total Año				
1. Modelo Bienestar para los Funcionarios	Mejora en los resultados de la encuesta de la felicidad	1.1 Búsqueda de la Felicidad	1.1.1 Entidades con Plan de Bienestar y desarrollo personal de los colaboradores (incluye acciones clima laboral), implementado		11	11				11					11	55	Secretarios Generales, Jefes Talento Humano o Responsables en cada entidad	Presupuesto Asociado al rubro de Bienestar					
			1.1.2 Entidades con Plan de Capacitación para el desarrollo profesional de los colaboradores, implementado, incluye "Fomador de Formadores": si aplica para cada entidad		11	11						11				11		55	Presupuesto Asociado al rubro de Capacitación				
			1.1.3 Entidades con Plan de Trabajo del Sistema de Salud y Seguridad en el Trabajo (Ley 1562 DE 2012) formulado																18	Presupuesto Asociado al rubro de Bienestar	Baja participación de los funcionarios y colaboradores de cada entidad		
2. Fortalecimiento de la Comunicación Sectorial	Entidades con acciones de divulgación y difusión realizadas al interior y exterior del Ministerio	2. 1. Difusión hacia los colaboradores del sector, de: (1) El cumplimiento de las metas e impacto de la gestión del sector Comercio, Industria y Turismo. (2) La implementación de las acciones que contribuyen al bienestar de los colaboradores	2.1.1 Entidades con plan de divulgación interno implementado													13	13	52	Despacho de la Ministra-Secretarios Generales / Jefes Comunicación	No Aplica	Falta de asistencia y participación Disponibilidad de agenda de la Ministra		
			2.2.1 Entidades con Plan de divulgación a los medios implementado															13	52	Jefes de Comunicación	No Aplica		
			2.2.2 Entidades con Plan de divulgación a empresarios implementado																13	52		No Aplica	Poca participación de los funcionarios
3. Innovación	Cumplimiento del 95% del Plan de Innovación	3.1 Estimular la innovación interna	3.1.1 Plan de Innovación presentado por Innpulsa														1	2	Lider Innpulsa Quien lidera en cada entidad será el Superintendente, Presidente, Gerente o Director	No aplica	Baja participación de los líderes.		
		3.2 Crear el Comité Sectorial de Innovación	3.2.1 Comité Sectorial de Innovación creado y funcionando															1	3	Responsables en innovación en cada entidad	No aplica	Desconocimiento de la temática misional	
4. Gobierno en Línea: GEL (aplica para quien le aplique FURAG)	Grado de avance de los componentes propuestos en el decreto 2573 de 2014	4. 1. Optimizar los recursos del sector	4.1.1 Entidades con Plan de cumplimiento del componente Tic para Gobierno Abierto implementado															9	18	Jefes Oficinas Sistemas de Información	Presupuesto relacionado con el área	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos	
			4.1.2 Entidades con Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicación (PETIC) actualizado																9				18
			4.1.3 Entidades con Modelo de arquitectura tecnologica, diseñado																9				18

Estrategias	Indicador	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable												Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado	
				M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12				Total Año
		4. 2. Solucionar las necesidades de los usuarios y Proteger sus derechos	4.2.1 Entidades con trámites y servicios en línea digitalizados o racionalizados					5							5	10			
			4.2.2 Entidades con sistema de PQRS implementado						10						10	20			
			4.2.3 Entidades con Modelo de Seguridad y privacidad de la Información diseñado					9							9	18			
5. Responsabilidad Social	Entidades con ARS identificadas (Construcción Línea Base)	5. 1. Integrar la gestión responsable a los aspectos misionales que lideran las Entidades del Sector Comercio, Industria y Turismo, alineándolos a las materias de RS (ambiental, social, económico, de gobierno)	5.1.1 Entidades con Plan de RS implementado				13	13			13			13	52	Secretarios Generales y Responsables en cada entidad	Presupuesto asociado al tema		
			5.1.2 Entidades conl Plan de Gestión Ambiental implementado			12			12					12	36				
6. Plan Administrativo de excelencia	Alcanzar un 95% del cumplimiento en el Plan Administrativo de Excelencia	Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 6. 1. Gestión Misional y de Gobierno	6.1. 1 Entidades con mejores practicas para fortalecer los aspectos contenidos en FURAG 2017								9			9	18	Jefes Oficinas de Planeación	No aplica		
		Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 6. 2. Transparencia, participación y servicio a la ciudadanía	6.2.1 Entidades con Portafolio de servicios por sector actualizado y publicado en las diferentes páginas Web (artículo 8 de la Ley 1437 de 2011).						11						11	22	Jefes de Atención al Ciudadano	No aplica	No se actualice la información en la página Web
			6.2.2 Entidades con base de datos de caracterización de usuarios actualizada y publicada en las diferentes páginas Web						9						9	18			
		Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 6. 2. Transparencia, participación y servicio a la ciudadanía	6.2.3 Entidades con Información Online, con contenido relevante y actualizado para empresarios y público en general, alineados a GEL y Ley de Transparencia.				9			9					9	27	Jefes Oficinas de Comunicaciones	No aplica	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos.
			6.2.4 Entidades con Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano actualizado y publicado	9											9	9	Jefes Oficinas de Planeación Sectorial		
			6.2.5 Entidades con reportes al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano					9				9				18	Jefes Oficinas de Control Interno		
		Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 6.3. Eficiencia Administrativa.	6.3.1 Entidades con Registro Público de PQRS ( Circular Externa 001 de 2011), divulgado							10					10	20	Jefes Oficinas de Atención al Ciudadano	No aplica	
6.3.2 Entidades con Certificación en Calidad. (Recertificación ISO 9001)													10	10	Jefes Oficinas de Planeación	Presupuesto asociado al tema			

Estrategias	Indicador	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable												Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado	
				M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12				Total Año
			6.3.3 Entidades con Programa de Gestión Documental implementado (Decreto 1080 de 2015)		9	9			9			9			9	45	Jefes Áreas Gestión Documental	Presupuesto asociado al tema	
		Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 6.4. Gestión Financiera	6.4.1 Informes de ejecución presupuestal socializados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial MinCIT	No aplica	
			6.4.2 Informes de PAC realizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinador Grupo Presupuesto MinCIT		
Versión (0)															690				

Firma del Líder del Comité: \_\_\_\_\_

Nombre: SANTIAGO ANDRES MARROQUIN VELANDIA

Cargo: Secretario General

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



PE-FM-037. V1