

**Formulación Comité de Fortalecimiento Institucional**

<b>OBJETIVO MISIONAL:</b>		Para el 2018, el Sector Comercio, Industria y Turismo será un modelo excelencia en el sector público, gracias a su modelo de gestión por resultados y a su esquema de bienestar.				
<b>Estrategias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Iniciativa</b>	<b>Entregables Actuales</b>	<b>M6</b>	<b>Responsable</b>	<b>OBSERVACIONES M6</b>
1. Modelo Bienestar para los Funcionarios	Mejora en los resultados de la encuesta de la felicidad	1.1 Búsqueda de la Felicidad	1.1.1 Entidades con Plan de Bienestar y desarrollo personal de los colaboradores (incluye acciones clima laboral), implementado	11	SANDRA VARGAS (MERY ROJAS - ADRIANA PARRA)	Como parte del programa BCSST, el frente de bienestar tenía proyectada la ejecución de cinco (5) actividades de las cuales se ejecutaron tres (3): celebración de fechas especiales (día de la secretaria, de la madre y del padre); preparación prepensionados y actividades recreodeportivas y culturales. Las actividades que no fueron ejecutadas ya cuentan con reprogramación y avance. Con lo anterior se logró un avance del 46,8% en este frente de trabajo.
			1.1.2 Entidades con Plan de Capacitación para el desarrollo profesional de los colaboradores, implementado, incluye "Fomador de Formadores": si aplica para cada entidad	11		El frente de capacitación, el cual se ejecuta en el marco del programa de BCSST, tenía proyectado seis (6) actividades, de las cuales se ejecutaron tres (3): Curso de Actualización de Auditores Internos 9001:2015; Modelo de cultura de servicio al cliente y Taller Mejoramiento de Clima Organizacional. Las actividades que no fueron ejecutadas ya cuentan con reprogramación y avance. Con lo anterior se logró un avance del 73,6% en este frente de trabajo.
			1.1.3 Entidades con Plan de Trabajo del Sistema de Salud y Seguridad en el Trabajo (Ley 1562 DE 2012) formulado	9		Las actividades programadas en el marco del plan definido para la implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo se vienen ejecutando de acuerdo a lo planeado, se destacan actividades como: Semana de la salud; Actualización del Profesiograma; Revisión y actualización de formatos y procedimientos existentes y diferentes capacitaciones sobre la materia.
2. Fortalecimiento de la Comunicación Sectorial	Entidades con acciones de divulgación y difusión realizadas al interior y exterior del Ministerio	2. 1. Difusión hacia los colaboradores del sector, de: (1) El cumplimiento de las metas e impacto de la gestión del sector Comercio, Industria y Turismo. (2) La implementación de las acciones que contribuyen al bienestar de los colaboradores	2.1.1 Entidades con plan de divulgación interno implementado	13	LAURA SAMPER	El plan se encuentra en ejecución de acuerdo a lo planeado. Para M6 se destacan actividades como: publicación de boletines internos sobre actividades y logros de la entidad, avance en la actualización de la política de comunicaciones, proceso contractual con la empresa "KIOKA PRO" encargada de actualizar el video institucional. El plan presenta un avance del 24%
			2.2.1 Entidades con Plan de divulgación a los medios implementado	13	LAURA SAMPER	El plan de medios presenta un avance del 18,8%. Los avances del plan se evidencian en los resultados de free Press obtenidos al corte de este informe, lo que representó un monto de \$884,95MM. Se destaca la gestión en aparición de medios con un resultado de 144 publicaciones en prensa, radio y televisión durante el trimestre.
			2.2.2 Entidades con Plan de divulgación a empresarios implementado	13	LAURA SAMPER	Se encuentra en ejecución el plan de divulgación dirigido a nuestro principal grupo de interés, el Artesano. El mismo cuenta con un avance del 19%. Es de resaltar actividades como la publicación de manera permanente, a través del portal, de noticias y actividades en el sector artesanal. En el mes de mayo se cierra, a través de comunicación, la convocatoria para Expoartesánías 2017, entre otras actividades.
		4. 1. Optimizar los recursos del sector	4.1.1 Entidades con Plan de cumplimiento del componente Tic para Gobierno Abierto implementado	9	ANGELA DORADO	Se define el plan que permitirá dar alcance a los componentes TIC para gobierno abierto el cual incluye la publicación de datos abiertos y la audiencia de rendición de cuentas.

Estrategias	Indicador	Iniciativa	Entregables Actuales	M6	Responsable	OBSERVACIONES M6
4. Gobierno en Línea: GEL (aplica para quien le aplique FURAG)	Grado de avance de los componentes propuestos en el decreto 2573 de 2014		4.1.3 Entidades con Modelo de arquitectura tecnológica, diseñado	9	ANGELA DORADO	A la fecha se cuenta con el plan para diseñar el modelo de arquitectura tecnológica, el cual incluye actividades como estrategia TI, Gobierno TI, información, etc. El mismo esta proyectado a partir de M6.
		4. 2. Solucionar las necesidades de los usuarios y Proteger sus derechos	4.2.2 Entidades con sistema de PQRS implementado	10	SANDRA VARGAS (HERNANDO TORRES)	La entidad ha implementado el sistema de PQRS por medio de la aplicación del software TQM (Total Quality Management). Ese ha permitido obtener mejoras en: el control de los tiempos en que son resueltas las solicitudes por parte de ciudadanos y entidades públicas y privadas; mejorar la cultura cero papel; hacer valoraciones con respecto a las solicitudes, peticiones y quejas; entre otras.
5. Responsabilidad Social	Entidades con ARS identificadas (Construcción Línea Base)	5. 1. Integrar la gestión responsable a los aspectos misionales que lideran las Entidades del Sector Comercio, Industria y Turismo, alineándolos a las materias de RS (ambiental, social,	5.1.1 Entidades con Plan de RS implementado	13	JOHANNA ANDRADE	El plan de responsabilidad Social se está ejecutando de acuerdo a lo planeado y el mismo presenta un avance del 22%. Entre las actividades ejecutadas se encuentran: Actualización de política de riesgos; inclusión de cláusulas ambientales en contratos de insumos; avances en el programa de transformación cultural, entre otros.
		Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo.	6.2.1 Entidades con Portafolio de servicios por sector actualizado y publicado en las diferentes páginas Web (artículo 8 de la Ley 1437 de 2011).	11	JOHANNA ANDRADE	El portafolio de servicios de la entidad se encuentra actualizado. Este puede ser consultado a través del portal de la entidad, en el link: <a href="http://artesaniadescolombia.com.co/PortalAC/General/nosotrosSubmenu.jsf">http://artesaniadescolombia.com.co/PortalAC/General/nosotrosSubmenu.jsf</a> Por medio de esta ruta, al consultar cada servicio, se puede acceder a la plataforma "Si Virtual", la cual trae la información general de cada servicio incluida en el SUIT
6. Plan Administrativo de excelencia	Alcanzar un 95% del cumplimiento en el Plan Administrativo de Excelencia	6. 2. Transparencia, participación y servicio a la ciudadanía	6.2.2 Entidades con base de datos de caracterización de usuarios actualizada y publicada en las diferentes páginas Web	9	ALEXANDRA DÍAZ - DANIEL SERRANO	Durante el primer semestre se ha realizado la caracterización de los artesanos de Cundinamarca y Boyacá. El documento con resultados es publicado en el portal y en la biblioteca digital. El documento se encuentra en última revisión, se anexan las versiones al corte.
		Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo.	6.3.1 Entidades con Registro Público de PQRS ( Circular Externa 001 de 2011), divulgado	10	ALEXANDRA DÍAZ - SANDRA VARGAS	Se realiza informe de PQRS de la entidad, con corte Enero a Junio el cual es divulgado a través del portal web en el link: <a href="http://artesaniadescolombia.com.co/PortalAC/C_nosotros/canales-de-atencion-al-ciudadano_1273">http://artesaniadescolombia.com.co/PortalAC/C_nosotros/canales-de-atencion-al-ciudadano_1273</a> Se anexa informe y reporte de PQRS
		6.3. Eficiencia Administrativa.	6.3.3 Entidades con Programa de Gestión Documental implementado (Decreto 1080 de 2015)	9	SANDRA VARGAS (HERNANDO TORRES)	El programa de gestión documental se está ejecutando con base en el plan de acción formulado para la vigencia, el cual presenta un avance del 43% a M6. Se han realizado actividades como: transferencia documental, distribución documental serie de contratos 2015 y 2014, entre otras.

Versión (0)

Firma del Líder del Comité: \_\_\_\_\_

Nombre: SANTIAGO ANDRES MARROQUIN VELANDIA

Cargo: Secretario General

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



PE-FM-037. V1