

ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS

PLAN DE ACCIÓN 2018

GESTION CON VALORES PARA EL RESULTADO

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	LÍDER	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.1	Divulgar, al interior de la entidad y con los grupos de valor, las principales noticias y avances de la gestión.	Diez boletines virtuales	Laura Samper	Laura Samper	Diciembre 30 de 2018
	1.2	Definir e implementar el plan de comunicaciones en tres frentes de trabajo: Interna, medios y comunicación.	95% de cumplimiento del plan	Laura Samper	Laura Samper	Diciembre 30 de 2018
	1.3	Socializar e implementar la política de comunicaciones de la entidad en cuanto a comunicación interna, medios y digital.	Política de comunicaciones institucional socializada y en operación	Laura Samper	Laura Samper	Diciembre 30 de 2018
	1.4	Socializar el video corporativo a través de diferentes canales presenciales y digitales	Video publicado	Laura Samper	Laura Samper	Abril 30 de 2018
	1.5	Difundir el informe de gestión de la entidad a través de los diferentes canales	Informe de gestión publicado	Johanna Andrade	Johanna Andrade / líderes y gestores de proceso.	Mayo 15 de 2018
	1.6	Divulgar el informe de rendición de cuentas	Informe de rendición de cuentas divulgado	Johanna Andrade	Johanna Andrade / líderes y gestores de proceso.	Diciembre 30 de 2018
	1.7	Elaborar un diagnóstico sobre el estado actual de la rendición de cuentas en la entidad	Diagnóstico documentado	Johanna Andrade	Johanna Andrade / líderes y gestores de proceso.	Junio 30 de 2018
	1.8	Capacitar a los servidores y demás grupos de valor de la entidad en temas de participación y control social.	Capcitaciones realizadas	Johanna Andrade	Johanna Andrade / líderes y gestores de proceso.	Junio 30 de 2018
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía v sus organizaciones	2.1	Contar con puntos de información institucional en el marco de las ferias (Expoartesano - Expoartesanas)	Puntos de información en ferias	Alvaro Iván Caro	Gestores de procesos misionales	Diciembre 30 de 2018
	2.2	Realizar estudio de mercado frente a percepción de satisfacción de artesanos y visitantes	*Informe *Acciones documentadas (En planeación de siguiente feria)	Alvaro Iván Caro	Gestores de proceso misionales	Diciembre 30 de 2018
	2.3	Realizar audiencia pública de rendición de cuentas	Audiencia realizada	Germán Ortiz	Oficina asesora de planeación / Líderes de proceso	Diciembre 30 de 2018
	2.4	Incluir en la metodología de la audiencia pública de RdC, acciones como talleres, mesas de trabajo o presentación por parte de los grupos de valor sobre la gestión institucional.	Una acción incluida en la metodología de la audiencia	Germán Ortiz	Oficina asesora de planeación / Gestores de proceso	Diciembre 30 de 2018
	2.5	Participar en las jornadas sectoriales de fortalecimiento empresarial, con la información de resultado de la gestión de los procesos misionales.	Jornadas sectoriales de fortalecimiento empresarial	Juan Carlos Pacheco	Articuladores regionales	Diciembre 30 de 2018

	2.6	Documentar mejoras resultado de los aportes derivados de las jornadas sectoriales de fortalecimiento empresarial.	Acciones de mejora documentadas	Juan Carlos Pacheco	Articuladores regionales	Diciembre 30 de 2018
	2.7	Invitar al menos a diez organizaciones sociales, a evaluar la gestión institucional, en la audiencia pública de rendición de cuentas y demás actividades de participación.	Organizaciones sociales evaluadores de la gestión	Johanna Paola Andrade Solano / Leonardo Martin	Gestores de proceso	Diciembre 30 de 2018
	2.8	Crear mesas departamentales para el apoyo local, como medio de diálogo con grupos de interés.	23 mesas departamentales creadas	Juan Carlos Pacheco	Articuladores regionales	Diciembre 30 de 2018
	2.9	Promocionar y divulgar el PAAC, incluida su formulación y los informes de seguimientos al avance y cumplimiento.	Divulgaciones a través de canales internos y portal web	Johanna Andrade	Laura Samper/Alexandra Díaz / Sandra Vargas	Diciembre 30 de 2018
Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1	Organizar concurso de conocimiento de la Entidad, entre funcionarios y contratistas.	Concurso	Johanna Andrade	Johanna Andrade / Gestores de proceso	Octubre 30 de 2018
	3.2	Realizar actividad "Como Vamos", dirigida a colaboradores de la entidad.	Una reunión "Como vamos"	Laura Samper / Sandar Vargas	Líderes y gestores de procesos	Noviembre 30 de 2018
	3.3.	Realizar informe sobre resultados de las evaluaciones realizadas en 2017, por parte de las asociaciones.	Informe de resultados	Johanna Andrade	Johanna Andrade / Juan Carlos Pacheco	Abril 30 de 2018
	3.4	Hacer mesas de trabajo con gestores de proceso misionales para validar inclusión de mejoras, con base en el informe anterior	Mejoras documentadas	Johanna Andrade	Johanna Andrade / Juan Carlos Pacheco / Gestores de procesos	Mayo 30 de 2018
	3.5	Informar a las asociaciones evaluadoras, las mejoras a implementar a partir de sus evaluaciones	Mejoras comunicadas	Juan Carlos Pacheco	Juan Carlos Pacheco / Articuladores regionales	Junio 15 de 2018
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4.1	Aplicar la encuesta de satisfacción, frente a los servicios prestados por la entidad	Encuestas aplicadas, de acuerdo a lo establecido en los procesos misionales	Gestores de procesos misionales	Gestores de procesos misionales	Diciembre 30 de 2018
	4.2.	Analizar los resultados de la medición de la satisfacción de los usuarios, y documentar de ser pertinente acciones de mejora.	Informe de análisis de resultados de la medición de la satisfacción.	Gestores de procesos misionales	Gestores de procesos misionales	Diciembre 30 de 2018
	4.3	Evaluar la audiencia pública de rendición de cuentas, en componentes como claridad, participación, cobertura.	Informe de análisis de resultados de la medición de la evaluación.	Dora Alba Ortiz	Oficina de Control Interno.	Diciembre 30 de 2018
	4.4	Aplicar encuesta a los ciudadanos que evalúe las mesas departamentales para el apoyo local.	Encuestas aplicadas en al menos 80% de las mesas departamentales	Juan Carlos Pacheco.	Juan Carlos Pacheco / Articuladores regionales	Diciembre 30 de 2018
	4.5	Documentar acciones derivadas de las encuestas aplicadas en los diferentes espacios de rendición de cuentas y producto de las encuestas de satisfacción	Acciones documentadas	Johanna Paola Andrade Solano	Gestores de procesos / Articuladores regionales	Diciembre 30 de 2018
	4.6	Retroalimentar a la ciudadanía sobre resultados de la participación ciudadana en el portal web de la entidad	Publicaciones sobre resultados de participación	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano / Alexandra Díaz / Gestores de proceso misional	Diciembre 30 de 2018

	4.7	<i>Evaluar el nivel de cumplimiento de las acciones de la estrategia de rendición de cuentas.</i>	95% de cumplimiento de la estrategia	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano	Diciembre 30 de 2018
Subcomponente 5 Rendición de cuentas en materia de paz. (Sistema de Rendición de Cuentas para la implementación del Acuerdo de Paz (SRCAP))	5.1	<i>Identificar las Obligaciones Directas que están a cargo de la entidad en el Acuerdo de Paz.</i>	Matriz con obligaciones directas, meta esperada y responsables	Johanna Paola Andrade Solano	Líderes y Gestores de procesos misionales	Febrero 28 de 2018
	5.2.	<i>Preparar las acciones de producción del informe individual para la implementación del Acuerdo de Paz</i>	*Compromisos de las áreas para elaboración del informe *Asignación de responsables de información	Johanna Paola Andrade Solano	Líderes y Gestores de procesos misionales	Febrero 28 de 2018
	5.3	<i>Identificar el grupo de valor con el cual se deben rendir cuentas en materia de Acuerdo de Paz y su ubicación</i>	Grupo de valor identificado	Johanna Paola Andrade Solano	Líderes y Gestores de procesos misionales	Febrero 28 de 2018
	5.4	<i>Identificar los actores institucionales o de la sociedad civil que puedan apoyar la rendición de cuentas a desarrollar.</i>	Actores institucionales identificados	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano	Marzo 15 de 2018
	5.5	<i>Informar al SRCAP la fecha, hora, lugar y punto o puntos del Acuerdo de Paz sobre los que rendirá cuentas en el Calendario de Rendición de Cuentas.</i>	Comunicación al SRCAP sobre rendición de cuentas sobre las acciones directas a ejecutar por la entidad en el Acuerdo de Paz	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano	Marzo 30 de 2018
	5.6	<i>Producir el informe individual de Paz . Período a reportar en este primer informe: 30 de noviembre de 2016 a 30 abril 2018.</i>	Informe individual de Rendición de Cuentas en Materia de Paz.	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano / Gestores de procesos misionales	Mayo 15 de 2018
	5.7	<i>Enviar la sección de "Avance Global" de los Puntos del Acuerdo de paz al Sistema Integrado Sistema Integrado de Información del Posconflicto (SIIPO)</i>	Documento del avance global	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano	Mayo 30 de 2018 (Fechas por confirmar de acuerdo a procedimientos de Alta Consejería para Posconflicto)
	5.8	<i>Publicar el primer informe individual de rendición de Cuentas de Paz</i>	Primer informe individual de Paz en el portal web	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano	Mayo 15 de 2018
	5.9	<i>Desarrollar y documentar los procesos de diálogo realizados a nivel nacional y territorial</i>	Procesos de dialogo desarrollados	Johanna Paola Andrade Solano	Líderes / Gestores de procesos misionales	Diciembre 30 de 2018
	5.10	<i>Producir y publicar el segundo informe individual de Paz. Período a reportar: 1 mayo a 30 diciembre de 2018</i>	Segundo informe individual de Paz en el portal web	Johanna Paola Andrade Solano	Johanna Paola Andrade Solano / Gestores de procesos misionales	Diciembre 30 de 2018