



## PLAN DE ACCIÓN

## Plan Institucional de Capacitación - PIC

OBJETIVO:	Reconocer al Talento Humano como el activo más importante con el que cuenta Artesanías de Colombia, a partir del diseño y desarrollo de estrategias de capacitación, formación y entrenamiento que les permitan ser competentes, innovadores, motivados, comprometidos permanentemente, respondiendo a las necesidades de los grupos de interés y a los fines del Estado.														
FECHA FORMULACIÓN	25 de enero de 2019	PROCESO:	Gestión del Talento Humano	ÁREA:	Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO				Adriana Inés Parra Quiroga					
(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TACTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA				INFORME DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO FECHA			
								1	2	3	4	AVANCE (%)	RESULTADO	OBSERVACION	
		Realizar el levantamiento de información diagnóstica	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Diagnóstico realizado	1	Anual	2,75%						100%	3%	Ver informe anexo
		Realizar encuesta virtual a jefes	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Documento con resultados	1	Anual	2,75%						100%	3%	Ver informe anexo
		Realizar encuesta a grupos focales generales	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Documento con resultados	1	Anual	2,75%						100%	3%	Ver informe anexo
		Capacitar a formadores de formadores	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	8,25%						0%	0%	Ver informe anexo
		Realizar la reinducción	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Reinducción realizada (Evidencia: Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	8,25%						100%	8%	Ver informe anexo
		Gestionar formación en derechos humanos	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	6,60%						100%	7%	Ver informe anexo
		Gestionar formación en manejo de conflictos	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	2	Semestral	6,60%						50%	3%	Ver informe anexo
		Gestionar la formación en servicio al ciudadano	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	3	Semestral	6,60%						67%	4%	Ver informe anexo
		Realizar capacitación sobre inclusión de discapacidad	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	6,60%						67%	4%	Ver informe anexo
		Capacitar sobre trabajo en equipo	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	6,60%						100%	7%	Ver informe anexo



**PLAN DE ACCIÓN**

**Plan Institucional de Capacitación - PIC**

**OBJETIVO:** Reconocer al Talento Humano como el activo más importante con el que cuenta Artesanías de Colombia, a partir del diseño y desarrollo de estrategias de capacitación, formación y entrenamiento que les permitan ser competentes, innovadores, motivados, comprometidos permanentemente, respondiendo a las necesidades de los grupos de interés y a los fines del Estado.

<b>FECHA FORMULACIÓN</b>	25 de enero de 2019	<b>PROCESO:</b>	Gestión del Talento Humano	<b>ÁREA:</b>	Subgerencia Administra y Financiera- Coordinación de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	<b>RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO</b>	Adriana Inés Parra Quiroga
--------------------------	---------------------	-----------------	----------------------------	--------------	---	-----------------------------------	----------------------------

(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TACTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA				INFORME DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO		
								1	2	3	4	AVANCE (%)	RESULTADO	FECHA OBSERVACION

Propiciar el desarrollo y crecimiento profesional de los funcionarios de la entidad	Fortalecer la implementación de la estrategia integral de las rutas del crecimiento y de la calidad	Gestionar la formación en liderazgo	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	2	Semestral	7,62%							0%	0%	Ver informe anexo
		Gestionar la formación en gerencia pública	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	2	Semestral	2,62%							0%	0%	Ver informe anexo
		Gestionar la formación en gestión presupuestal	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo
		Gestionar la capacitación virtual MIPG	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo
		Gestionar la capacitación en prevención de actos de corrupción o ilicitud en temas de contratación	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	2,62%							0%	0%	Ver informe anexo
		Gestionar la formación en Segunda Lengua	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Trimestral	5,62%							0%	0%	Ver informe anexo
		Realizar inducción a contratistas (Inducción en SGSST)	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Inducción realizada (Evidencias: Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	11	Mensual	2,62%							75%	2%	Ver informe anexo
		Realizar inducción al cargo	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Inducción realizada, cuando haya vinculación (Evidencias: Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	100%	Trimestral	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo
		Gestionar la capacitación sobre Actualización en disciplinarios	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo



## PLAN DE ACCIÓN

## Plan Institucional de Capacitación - PIC

**OBJETIVO:** Reconocer al Talento Humano como el activo más importante con el que cuenta Artesanías de Colombia, a partir del diseño y desarrollo de estrategias de capacitación, formación y entrenamiento que les permitan ser competentes, innovadores, motivados, comprometidos permanentemente, respondiendo a las necesidades de los grupos de interés y a los fines del Estado.

(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TACTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA				INFORME DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO				
								1	2	3	4	AVANCE (%)	RESULTADO	FECHA OBSERVACION		
		Gestionar capacitación en Excel avanzado	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo
		Gestionar capacitación en Redacción	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	1	Anual	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo
		Realizar y gestionar las convocatorias para capacitaciones técnicas específicas	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Convocatorias realizadas	2	Semestral	2,62%							100%	3%	Ver informe anexo
		Gestionar otras capacitaciones específicas en habilidades técnicas que sean aprobadas de conformidad con competencias y disponibilidad presupuestal	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicas	Capacitación realizada (Evidencias: Certificados/ Listados de Asistencia/ Formatos de Evaluación de Satisfacción E Impacto de Capacitación Diligenciado)	100%	Trimestral	2,62%							88%	2%	Ver informe anexo
<b>AVANCE DEL PLAN</b>											<b>64%</b>					

**Elaboró:** Adriana Inés Parra Quiroga - Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Gestión de Recursos Humanos y Físicas  
**Revisó:** Sandra Maritza Vargas Roza - Coordinadora Subgerencia Administrativa y Financiera- Gestión de Recursos Humanos y Físicos  
**Aprobó:** Sara Consuelo Sastoque Acevedo - Subgerente Administrativa y Financiera