



PLAN DE ACCIÓN

Plan Institucional de Archivos PINAR

OBJETIVO: Definir y establecer el Plan Institucional de Archivos para el mejoramiento de la Gestión Documental de Artesanías de Colombia en la vigencia 2020. Esta herramienta identifica los aspectos críticos en el área de Gestión Documental de Artesanías de Colombia.

Table with columns: FECHA MODIFICACIÓN, PROCESO, TAREA, RESPONSABLE, NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO, META, FRECUENCIA DE MEDICIÓN, PONDERACIÓN DEL INDICADOR, CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA, AVANCE (%), RESULTADO, OBSERVACION. Includes rows for tasks like 'Actualizar y socializar el Plan Institucional' and 'Articular la gestión documental'.

100

AVANCE DEL PLAN

100,0

Elaboró: Yolanda Silva Oviedo - Técnico Administrativo - Subgerencia Administrativa y Financiera
Revisó: Yaneth Muñoz - Coordinadora Administrativa - Subgerencia Administrativa y Financiera
Aprobó: Sara Consuelo Sastoque Acevedo - Subgerente Administrativa y Financiera