



Gestionar el talento humano de acuerdo con las prioridades estratégicas de la entidad	Propiciar el desarrollo y crecimiento profesional de los funcionarios de la entidad	Realizar formación en Sostenibilidad Ambiental	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Un funcionario de cada dependencia	Funcionarios seleccionados capacitados en sostenibilidad ambiental	100%	Anual	3,50%												1,75%																50%	2%	En conjunto con Servicios Generales y la Subgerencia de Desarrollo, especialmente, Materias primas se realizó la semana ambiental, tocando temas muy importantes, como reciclaje, manejo de residuos, manejo del uso de agua, luz entre otros.			
		Realizar capacitación "Fomento al control, asesoría en MECI" , temas de control interno	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios capacitados en "Fomento al control, asesoría en MECI" realizadas	90%	Semestral	3,50%																													50%	2%	La oficina de control interno realizo su capacitación en el fomento de control interno a varios funcionarios de la Entidad.		
		Realizar capacitación para los contadores de la entidad	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Contadores de la entidad	Contadores de la entidad capacitados	100%	Anual	3,50%																													25%	1%	Se realizo un estudio de mercado para establecer la Entidad o Asesor con mejores competencias para dictar esta capacitación. se realizará en el mes de agosto fecha en conceso por los contadores de la Entidad, la temática es la que se requiere para el cumplimiento de esta.		
		Realizar capacitación en temas financieros (presupuesto, contabilidad y tesorería)	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios de la Coordinación Financiera	Funcionarios de la coordinación financiera capacitados	95%	Anual	3,50%																													50%	2%	Se ha realizado en el semestre capacitación para el 50% de la coordinación financiera, en temas importantes para el desarrollo de sus funciones. El próximo semestre se proyecta que toda la coordinación este capacitada.		
		Identificar necesidades de capacitación con líderes de políticas del MIPG	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Capacitaciones de políticas de MIPG identificadas	# capacitaciones identificadas / # capacitaciones requeridas de acuerdo con el FURAG	95%	Anual	3,50%																														0%	0%	En el PIC actual tenemos contemplado según los ejes actualizar en todos los temas estratégicos a los funcionarios de la Entidad, en términos generales en todas las áreas se han contemplado los temas neurálgicos para capacitar, se tendrá en cuenta en el segundo semestre otras solicitudes.	
		Formar en Segunda Lengua	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios de Artesanías de Colombia que se inscriban	# de funcionarios que culminan el curso / # de funcionarios inscritos	100%	Anual	3,50%																														25%	1%	Se realizo convocatoria para inscripción al curso de inglés, con el SENA, se recibieron 11 inscripciones, se tuvo una reunión con el instructor y se acordó iniciar en julio, puesto que algunas personas estaban en vacaciones y por compromisos adquiridos.	
		Realizar capacitación de actualización gestión documental	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios que manejan directamente el archivo	% de funcionarios de gestión documental capacitados	100%	Anual	3,50%																														100%	4%	Se realizo en el semestre capacitación sobre el documento electrónico con el Archivo General de la Nación, a los funcionarios de gestión documental y funcionarios de las otras subgerencias que manejan directamente documentación.	
		Realizar capacitación en Planificación Desarrollo territorial y Nacional	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios de Planeación, Subgerencia de Desarrollo	Capacitación en planificación de desarrollo territorial y nacional gestionada	80%	Anual	4,00%																															0%		
		Realizar el desarrollo de Capacitaciones Técnicas Específicas	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	# funcionarios que culminan capacitaciones técnicas específicas / # funcionario inscritos en capacitaciones técnicas específicas	100%	Trimestral	3,50%																															57%	2%	En el primer semestre del año se han realizado capacitaciones técnicas en diferentes temas, a nivel jurídico, de políticas internas de la Entidad, Derechos de autor, Evaluación de políticas públicas, en catálogo de clasificación presupuestal, entre otras.
		Realizar formación en innovación y gestión del conocimiento	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios seleccionados de Planeación, Subgerencia de Desarrollo	# Funcionarios con certificación en gestión del conocimiento y la innovación/ # de funcionarios inscritos en el programa de gestión del conocimiento y la innovación	100%	Anual	3,50%																															25%	1%	Se inscribieron tres funcionarios para realizar cursos de innovación, en la cámara de Comercio de Bogotá y en la ESAP
Realizar capacitación en cultura de mercado	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Líderes de la entidad	Líderes de la entidad capacitados en cultura de mercado	95%	Anual	4,00%																																0%			
Realizar capacitación en bienes y servicios de la entidad	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios de Artesanías de Colombia capacitados en los bienes y servicios de la entidad	95%	Anual	3,50%																																31%	1%	En el mes de abril el funcionario Ricardo Duran realizo una capacitación sobre los oficios y técnicas artesanales, en el mes de junio se envió el portafolio de servicios de la Entidad a todos los funcionarios, de igual forma, se realizó una corta evaluación para saber el grado de conocimiento de este, está la respondió el 31%, con un 100% de	

Gestionar el talento humano de acuerdo con las prioridades estratégicas de la entidad	Propiciar el desarrollo y crecimiento profesional de los funcionarios de la entidad	Transformación Digital	Realizar la capacitación de actualización en gestión de talento humano: nómina, seguridad social, competencias, etc	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios de Recursos Humanos	Funcionarios de la Coordinación de Recursos Humanos capacitados	90%	Cuatrimestral	3,50%					1,17%						37,50%	1%	En el primer semestre del año se realizaron algunas capacitaciones en el manejo de la normatividad de la seguridad social, las dictadas por la ARL POSITIVA, en temas de manejo de protocolos de manejo psicossocial, capacitaciones dictadas por el DAFP, entre otras, al 37,5% de los funcionarios de la coordinación de Recursos Humanos.				
			Tramitar la capacitación de actualización en gestión de PQR	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios capacitados en actualización de gestión de PQR tramitada	80%	Anual	3,50%												17%	1%	Se realizó capacitación en derechos de petición y generalidades de las PQR, asistieron los funcionarios que están directamente relacionados con las respuestas de estas. Esta capacitación la realizó La Agencia Nacional jurídica del Estado			
			Capacitar en el uso de las herramientas: ERP y Gestión documental	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios que tenga asignación específica en estos sistemas	Funcionarios capacitados en el uso de herramientas ERP y Gestión Documental realizadas	100%	Semestral	3,50%													2%	0%	En el primer semestre del año se han realizado capacitaciones a nivel del uso de herramientas de gestión documental, específicamente en documento electrónico, a nivel individual se realizan asesorías para el ingreso a la herramienta interna de la Entidad, en cuanto al ERP, cada usuario recibió capacitación de su tema, y solicitan asesoría en caso de alguna inquietud presentada de su tema.		
			Presentar la información básica relacionada con el manejo y funcionamiento de las herramientas tecnológicas utilizadas en la Entidad	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios que participen en la presentación de la información básica relacionada con el manejo y funcionamiento de las herramientas tecnológicas de la entidad	90%	Anual	3,50%														47%	2%		
			Capacitación en Big Data	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios seleccionados	Funcionarios capacitados en Big Data	100%	Anual	3,50%														25%	1%	Se envió un documento con la información general y conceptos de Big Data, a los funcionarios de la Entidad, este documento lo realizó no de los ingenieros de sistemas de la Entidad., es un tema interesante el cual se quería presentar para información. Se está	
		Probidad y ética de lo público	Capacitar en comunicación asertiva	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	funcionarios capacitados en comunicación asertiva	95%	Semestral	4,00%														1,75%	1,75%	Debido a que varios funcionarios se encuentran en vacaciones e incapacitados, se plantea realizar esta actividad en el segundo semestre, iniciando desde julio con algunas comunicaciones al respecto para sensibilizar	
			Desarrollar programa de cualificación para atención preferencial e incluyente	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios que atiendan directamente público, personal de los almacenes, la recepción, cendar	Funcionarios que atiendan públicos, personal de ventas, de la recepción y de CENDAR capacitados	95%	Anual	4,00%															3,50%	0%	
			Capacitación en Resolución de conflictos de Interés	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios de Artesanías de Colombia capacitados en conflictos de interés	90%	Anual	4,00%															3,50%	0%	
			Capacitación en Resiliencia y solución pacífica de conflictos	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Fisicas	Un funcionario de cada Dependencia Comité de convivencia	Funcionarios capacitados	90%	Anual	3,50%														25%	1%	Se realizaron las votaciones para el comité de convivencia el 21 de junio, se presentaron los candidatos elegidos el 25 de junio. La ESAP presento un diplomado EN CONSTRUCCION DE PAZ Y DERECHOS	
		<b>AVANCE DEL PLAN</b>																				<b>24.7%</b>				

**Elaboró:** Adriana Parra Quiroga - Profesional de Gestión- Subgerencia Administrativa y Financiera- Gestión de Recursos Humanos y Fisicos

**Revisó:** Sandra Maritza Vargas Rozo - Coordinadora - Subgerencia Administrativa y Financiera - Gestión de Recursos Humanos y Fisicos

**Aprobó:** María Mercedes Sánchez Gil - Subgerente Administrativa y Financiera (E)

**Control de cambios:**

Versión 2: Abril 8 de 2021: Se incluyen actividades de acuerdo con la matriz de autodiagnóstico de la política de gestión estratégica de talento humano, se eliminan actividades según lo establecido en el Decreto Ley 1567 de 1998. Se solicita ajustar fechas debido a la oferta de capacitaciones de acuerdo con las necesidades y disponibilidad presupuestal de la entidad. Se ajustan porcentajes.

Versión 3: Se elimina la actividad: Formar en gerencia pública a los gerentes públicos de la entidad, ya que de acuerdo con la información suministrada por el DAFP, debido a que los gerentes públicos de la entidad, llevan más de 6 meses vinculados a la entidad, no es necesario realizarla. Se ajusta la meta de la actividad de capacitaciones técnicas específicas, considerando que se realizan capacitaciones que por no tener costo, no se llevan ante el Comité de Capacitación.

Se elimina la actividad "Capacitación en Toma de Decisiones en la gestión Pública", considerando que de acuerdo con la oferta de capacitaciones gratuitas, esta no se encuentra en ningún programa y no se cuenta con presupuesto para realizarla.

Se ajusta la meta de la capacitación "Realizar formación en innovación y gestión del conocimiento", por: # Funcionarios con certificación en gestión del conocimiento y la innovación/ # de





