



Gestionar el talento humano de acuerdo con las prioridades estratégicas de la entidad

Propiciar el desarrollo y crecimiento profesional de los funcionarios de la entidad

	Inducción a funcionarios nuevos en la planta de personal	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios nuevos en la planta de personal	Informe de las inducciones realizadas a los funcionarios nuevos en la planta de personal	2	Semestral	3,00%												50,00%	1,50%	En mayo y junio ingresaron funcionarios a la Entidad, realizando su respectiva inducción con las áreas de la Entidad.		
	Realizar reinducción para los funcionarios antiguos en la planta de empleo	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios antiguos en la planta de personal	Funcionarios antiguos participantes en reinducción/funcionarios antiguos en la planta de empleos	100%	Anual	10,00%													0,00%	Debido a los cambios de gobierno se solicitó aplazamiento para esta actividad y tener en cuenta todos los ajustes al plan estratégico entre otros.		
	Realizar capacitación "Fomento al control, asesoría en MECI", temas de control interno	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios capacitados en "Fomento al control, asesoría en MECI" realizadas	90%	Semestral	4,00%												10,00%	0,40%	Se han realizado capacitaciones del tema a los grupos de interés de la Entidad.		
Gestión del conocimiento y la innovación	Capacitación al Área Financiera y contadores de la entidad sobre el cambio de normatividad aplicable a Entidad.	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Contadores de la entidad Personal del área financiera	Población objetivo capacitada	100%	Anual	4,00%													3,50%	0,14%	A nivel financiero se inscribieron algunos de los contadores a un curso con la ESAP en Finanzas Públicas. A nivel del tema general de capacitación para todos los contadores, se va a realizar en el mes de agosto cuando todos han regresado de vacaciones.	
	Identificar necesidades de capacitación con líderes de políticas del MIPG	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Capacitaciones de políticas de MIPG identificadas	# capacitaciones identificadas / # capacitaciones requeridas de acuerdo con el FURAG	95%	Anual	3,00%													5,00%	0,15%	Se han realizado capacitaciones puntuales requeridas para estas políticas. Del total de políticas se han cubierto cinco.	
	Realizar dos capacitaciones dirigidas a los líderes de las Unidades documentales relacionadas con el manejo adecuado del archivo de gestión y la disposición de los expedientes físicos, electrónicos y digitales de acuerdo a los lineamientos del AGN.	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios que manejan directamente el archivo	% de funcionarios de gestión documental capacitados		100%	Semestral	4,00%													90,00%	3,60%	Gestión Documental ha realizado reuniones puntuales con los funcionarios que manejan las tablas de retención documental, y han hecho grupos de trabajo para dar cumplimiento. Se realizó capacitación de actualización a la funcionaria que maneja directamente el tema de gestión documental. A nivel de gestión documental se capacitó a la funcionaria de la dependencia. De acuerdo a los funcionarios de la Entidad que están involucrados en el proceso de sus áreas se invitaron a las capacitaciones como consta en el informe, remitido por gestión documental.
	Realizar capacitación en Modelos de planeación y gestión implementados a la entidad y su interacción con los grupos de interés	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Líderes de políticas, gestores de procesos	# de funcionarios capacitados / # de líderes de política y gestores de procesos en la entidad		80%	Anual	3,00%													80,00%	2,40%	Se maneja con la política de gestión documental, se realizó capacitación a los funcionarios que están directamente involucrados en el proceso y participaron las personas responsables de algunas políticas.
	Realizar el desarrollo de Capacitaciones Técnicas Específicas	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios Artesanías de Colombia	# funcionarios que culminan capacitaciones técnicas específicas / # funcionarios inscritos en capacitaciones técnicas específicas		100%	Trimestral	3,00%													50,00%	1,50%	El área Jurídica ha estado en capacitaciones con la agencia jurídica de actualización. De igual manera la Contraloría envió una capacitación para seguimiento de los planes de mejoramiento y los coordinadores de Administrativa, gestión legal, recursos humanos la realizaron. Se ha realizado también actualización de los procedimientos del área legal. Trece funcionarios han realizado hasta el momento capacitaciones técnicas.
	Realizar 6 capacitaciones en las competencias o dimensiones del saber (3) y del saber ser (3) del eje de gestión del conocimiento del Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios seleccionados de cada una de las dependencias de la entidad	# Funcionarios capacitados / # de funcionarios seleccionados para ser capacitados en las dimensiones de los ejes de gestión del conocimiento		80%	Anual	10,00%														0,00%	
Transformación Digital	Tramitar la capacitación de actualización en gestión de PQR	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios capacitados en actualización de gestión de PQR tramitada	80%	Anual	3,00%													80,00%	2,40%	Se realizó capacitación sobre el procedimiento de PQR a los funcionarios de la Entidad, se tiene planeada otra para el mes de julio para que puedan asistir aquellos funcionarios que estaban en vacaciones. LO realizaron hasta el momento 19 funcionarios.	
	Realizar 6 capacitaciones en las competencias o dimensiones del saber (2), saber hacer (2) y del saber ser (2) del eje de transformación digital del Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios seleccionados de cada una de las dependencias de la entidad	# Funcionarios capacitados / # de funcionarios seleccionados para ser capacitados en las dimensiones del eje de transformación digital Informe de la selección de los funcionarios por cada dependencia		80%	Anual	3,00%														0,00%	
	Gestionar el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción para los funcionarios de planta nuevos	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios nuevos	# de funcionarios nuevos con el curso de integridad/ # de funcionarios nuevos	1	Semestral	7,00%													50,00%	3,50%	Los funcionarios nuevos han realizado el curso de integridad, los dos ingresos en el último trimestre ya lo realizaron.	

		Probidad y ética de lo público	Capacitación en Resolución de conflictos de Interés	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios Artesanías de Colombia	Funcionarios de Artesanías de Colombia capacitados en conflictos de interés	2	Semestral	3,00%					#	50,00%	1,50%	se esta en este momento terminando de plantear la política de Resolución de conflictos de la Entidad, se proyecta que cuando este lista y aprobada realizar una socialización con los funcionarios de la entidad.
			Realizar 2 capacitaciones en las competencias o dimensiones del eje de probidad y ética de los público del Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera-coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos	Funcionarios seleccionados de cada una de las dependencias de la entidad	# Funcionarios capacitados / # de funcionarios seleccionados para ser capacitados en las dimensiones del eje de probidad y ética de los público Informe de la selección de los funcionarios por cada capacitación	80%	Anual	10,00%							0,00%	
										100,00%	<b>AVANCE DEL PLAN</b>				<b>22,85%</b>		

Versión 1: 25 de enero de 2022

**Elaboró:** Adriana Parra Quiroga - Profesional de Gestión- Subgerencia Administrativa y Financiera- Gestión de Recursos Humanos y Físicos

**Revisó:** Sandra Maritza Vargas Roza - Coordinadora - Subgerencia Administrativa y Financiera - Gestión de Recursos Humanos y Físicos

**Aprobó:** Subgerente Administrativa y Financiera